



Положение о правилах организации дуального обучения ТОО «Казахстанский Международный Лингвистический Колледж»

1. Настоящее положение организации дуального обучения (далее – Правила) разработаны в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, подпунктом 46-12) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании" и определяют порядок организации дуального обучения.

Порядок организации дуального обучения

1. Дуальное обучение осуществляется в соответствии с договором о дуальном обучении.

Отбор на дуальное обучение ведется:

1) по результатам собеседования с обучающимися, изъявившими желание обучаться по дуальному обучению;

2) по заявлениям граждан в произвольной форме.

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и программами, разработанными на основе соответствующих типовых учебных планов и программ, утвержденными учебным заведением и согласованными с предприятием (организацией).

2. Учебный процесс в колледже, включает теоретическое обучение в организации образования, а также производственное обучение и профессиональную практику, выполняемые под руководством наставника, руководителя практики – на базе предприятий (организаций).

3. Формы, содержание и объем производственного обучения и профессиональной практики определяются на основании действующих образовательных программ по соответствующей специальности и квалификации.

4. Образовательные программы технического и профессионального образования с использованием дуального обучения предусматривают теоретическое обучение в организациях образования и не менее шестидесяти процентов производственного обучения, профессиональной практики на базе предприятия (организации).

5. График учебного процесса утверждается организацией образования и согласовывается с предприятием (организацией).

6. В период прохождения профессиональной практики на обучаемого распространяются правила трудового распорядка предприятия в соответствии с требованиями Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года (далее - Трудовой кодекс).

7. За время прохождения профессиональной практики обучаемый выполняет определенные функциональные обязанности, которые засчитываются в трудовой стаж обучаемого, и за это время возможна компенсационная выплата.

На лиц, проходящих производственное обучение и профессиональную практику, распространяются требования по безопасности и охране труда.

8. Компенсационная выплата обучаемому устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

9. Обучаемому, прошедшему итоговую аттестацию выдается диплом государственного образца.

Глава 3. Функции участников процесса организации дуального обучения

10. Уполномоченный орган в области образования оказывает консультационную помощь по вопросам организации учебного процесса по дуальному обучению и иные полномочия в рамках дуального обучения.

11. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен" содействует заключению трехсторонних договоров о дуальном обучении, принимает участие в разработке учебно-методических материалов, образовательных учебных программ и планов с использованием дуального обучения, разрабатывает и реализует мероприятия по содействию в трудоустройстве выпускников, обучившихся по дуальному обучению, проводит мониторинг потребности субъектов предпринимательства в профессиональных кадрах, координирует работу региональных палат предпринимателей, осуществляет иные полномочия в рамках дуального обучения.

12. Колледж :

1) создает необходимые условия для учебного процесса;

2) согласовывает с предприятием (организацией) учебные планы и программы для подготовки обучаемого по дуальному обучению;

3) реализует образовательные программы по дуальному обучению с учетом требований предприятия (организации);

4) ведет контроль за прохождением профессиональной практики обучаемого в организации (предприятии);

5) проводит итоговую аттестацию в учебном заведении и принимает участие в квалификационном экзамене;

6) по согласованию с предприятием (организацией) направляет на стажировку инженерно-педагогических работников в предприятие (организацию);

7) содействует трудоустройству выпускников, обучившихся по дуальному обучению и подтвердивших свою квалификацию;

8) заключает трехсторонние договоры о дуальном обучении;

9) организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, по итогам освоения обучающимися профессиональных модулей в рамках одной квалификации и (или) результатам промежуточной аттестации выдают свидетельство о профессиональной подготовке.

13. Предприятие (организация):

1) работодатели в соответствии с законодательством Республики Казахстан об образовании предоставляют места для прохождения профессиональной практики, а также производственного обучения, создают безопасные условия и исполняют обязанности, предусмотренные договорами;

2) знакомится с материально-технической базой учебного заведения, с целью внесения рекомендаций по корректировке в учебный процесс;

3) содействует в укреплении материально-технической базы учебного заведения;

4) предоставляет заявки в региональную палату предпринимателей о предоставлении учебных, рабочих мест на предприятии (организации) по дуальному обучению;

5) участвует в разработке рабочих учебных планов и учебных программ учебного заведения, а также учебно-методических комплексов;

6) обеспечивает организацию проведения производственного обучения и (или) профессиональной практики на предприятии (в организации) в соответствии с образовательными программами, согласно заключенному договору;

7) обеспечивает обучаемого средствами индивидуальной защиты согласно инструкциям предприятия (организации) и инструментами, необходимыми для обучения;

8) предоставляет ученические, рабочие места в соответствии техникой безопасности;

9) закрепляет на основе договора о дуальном обучении за обучающимся наставника для осуществления руководства профессиональной практикой;

10) знакомит с условиями работы, нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу, условиями безопасности и охраны труда;

11) проводит все виды инструктажей, предусмотренные законодательством по охране труда, технике безопасности, и локальными документами предприятия (организации);

- 12) участвует в итоговой аттестации обучаемого;
- 13) по усмотрению предприятия (организации) обеспечивает компенсационной выплатой обучаемого, в соответствии с Трудовым кодексом и условиями договора о дуальном обучении;
- 14) при наличии вакансии рассматривает возможность трудоустройства выпускников, обучившихся по дуальному обучению и подтвердивших свою квалификацию;
- 15) проводит собеседование с абитуриентами, изъявившими желание обучаться по дуальному обучению;
- 16) заключает трехсторонние договоры о дуальном обучении.

14. Обучаемый:

- 1) знакомится с условиями работы, нормативными правовыми актами, регуливающими данную сферу, условиями безопасности и охраны труда;
- 2) соблюдает учебную и производственную дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и технике безопасности;
- 3) проходит полный курс обучения, установленный учебным планом;
- 4) ведет дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставляет отчет наставнику о проделанной работе;
- 5) проходит итоговую аттестацию по завершению дуального обучения.

15. Наставник:

- 1) с согласия непосредственного руководителя предприятия (организации), подключает для дополнительного обучения обучающегося других специалистов предприятия;
- 2) требует от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
- 3) ходатайствует перед руководством о создании условий, необходимых для нормальной трудовой деятельности своего подопечного;
- 4) требует рабочие отчеты у обучаемого, как в устной, так и в письменной форме;
- 5) вносит предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;
- 6) участвует в обсуждении вопросов, связанных со служебной, общественной деятельностью обучаемого, вносит предложения непосредственному руководителю предприятия (организации), о его поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия;
- 7) содействует обучаемому в ознакомлении с производственной деятельностью, корпоративной культурой и в последующем профессиональном развитии, закреплении профессиональной деятельности на рабочем месте;
- 8) обучает обучаемого практическим приемам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- 9) обучает обучаемого в соответствии с рабочими учебными планами, согласованными с предприятием (организацией);
- 10) контролирует исполнение поручений, данных обучаемому;
- 11) выявляет и совместно устраняет ошибки, допущенные обучаемым, оказывает помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 12) формирует ответственное отношение у обучаемого в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
- 13) воспитывает у обучаемого уважение к трудящимся, их труду и результатам труда, а также ответственное отношение к собственному труду;
- 14) представляет отзыв на обучаемого;
- 15) повышает свой уровень квалификации в области педагогических технологий.